

**ПРОТОКОЛ**  
**видеоселекторного совещания с органами исполнительной власти**  
**Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере**  
**содействия занятости населения по вопросу организации сбора**  
**потребности в целевом обучении для установления квоты приема на**  
**целевое обучение по образовательным программам высшего образования.**

31 января 2025 г.

№ 7 -ЯП

г. Москва, Роструд

**Председательствовал:**

Заместитель руководителя

Федеральной службы по труду и занятости

– Я.П.Талбацкий

**Присутствовали:**

Врио начальника Управления сопровождения и  
контроля проектов в сфере занятости

– В.В.Торукало

**Подключились по видеоконференцсвязи:**

Уполномоченные должностные лица,  
ответственные за подписание итоговой заявки по  
целевой кадровой потребности субъекта  
Российской Федерации

**I. Организация сбора потребности в целевом обучении для**  
**установления квоты приема на целевое обучение по образовательным**  
**программам высшего образования.**

---

(Я.П.Талбацкий)

1. Принять к сведению информацию заместителя Руководителя Федеральной службы по труду и занятости Я.П.Талбацкого о формировании квоты приема на целевое обучение на 2026 учебный год и о проведении кампании по подаче заявок на квоту для целевого обучения.

2. Руководителям исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере занятости населения:

2.1. организовать работу по выявлению всех потенциальных

заказчиков целевого обучения, соответствующим требованиям части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012г. N273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации».

Срок — 28 февраля 2025 года.

2.2. проверить наличие регистрации заказчиков целевого обучения на портале «Работа в России» с уровнем авторизации ЕСИА, в случае отсутствия регистрации, организовать взаимодействие с заказчиками для её прохождения.

Срок — 28 февраля 2025 года.

2.3. провести разъяснительную работу с заказчиками по предварительному заполнению данных на портале «Работа в России», включая ОКВЭД и форму собственности, для ускорения процесса сбора кадровой потребности в марте.

Срок — 28 февраля 2025 года.

2.4. провести сверку выявленных заказчиков на соответствие установленным требованиям (государственные, муниципальные учреждения, органы власти и т. д.), используя данные ЕГРЮЛ, уставные документы, регистры и другие официальные источники.

Срок — 28 февраля 2025 года.

3. Подготовить сводный отчет о проделанной работе с перечнем выявленных заказчиков, их регистрационным статусом и результатами проверки соответствия требованиями, и направить в Федеральную службу по труду и занятости.

Срок — 28 февраля 2025 года.

4. Управлению сопровождения и контроля проектов в сфере занятости Федеральной службы по труду и занятости направить информационные материалы и запись видеоселекторного совещания руководителям исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере занятости населения.

Срок — 5 февраля 2025 года.

Заместитель руководителя



Я.П. Талбацкий